

Утверждаю  
директор МАОУ  
« Усть-Туркская СОШ»  
  
И.Ф.Юсупова  
Приказ 271-07-10-11-111  
от 01.09.2025

**План школьной службы примирения  
МАОУ « Усть-Туркская СОШ»  
на 2025-2026 учебный год**

**Цель:** создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних.

**Задачи:**

- распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
- обучение обучающихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительной программы;
- проводить программы примирения и презентационные мероприятия для всей школы.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Предполагаемый результат	Ответственный
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности</b>				
1.1	Совещание участников ШСП. Планирование текущей деятельности. Определение целей и задач. Утверждение плана работы на 2025-2026 год.	Сентябрь	Планирование работы службы. Утверждение Плана работы	Руководитель ШСП
1.2	Изучение федеральных нормативно-правовых документов по Службе примирения	Сентябрь	Информированность по «Восстановительным технологиям»	Руководитель ШСП
1.3	Создание паспорта Службы примирения	Сентябрь	Паспорт ШСП	Руководитель ШСП
<b>2. Организационно-методическая деятельность</b>				
2.1	Состав Школьной службы примирения	Сентябрь	Приказ об утверждении состава и организации работы ШСП в 2025-2026 учебном году	Зам. Директора ВР Руководитель ШСП
2.2	Рабочие заседания актива ШСП	В течение года	Повышение качества работы ШСП	Руководитель, члены ШСП

2.3	Ведение регистрационных журналов конфликтных ситуаций и примирительных встреч	В течение года	Учёт случаев конфликтных ситуаций	Руководитель ШСП
2.4	Подготовка отчёта, заключения о работе с конкретной ситуацией	По окончанию работы с ситуациями	Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям	Руководитель ШСП
2.5	Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов	Ежемесячно	Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям	Руководитель ШСП
<b>3. Просветительская деятельность</b>				
3.1	Информирование участников образовательных отношений (учителей, обучающихся, родителей) о задачах и работе ШСП на пед.советах, родительских собраниях	В течение года	Информированность педагогов, обучающихся и родителей о ШСП	Руководитель, члены ШСП
3.2	Размещение информации о деятельности Школьной службы примирения на сайте школы	В течение года	Информация о деятельности ШСП на сайте ОУ	Руководитель ШСП, ответственный за сайт ОУ
<b>4. Работа с обучающимися</b>				
4.1	Проведение восстановительных программ с подростками под конкретные случаи обращения в Службу	По запросу	Позитивное изменение в школьном сообществе, где внимание и уважение – основа отношений	Руководитель, члены ШСП
4.2	Восстановительные программы при семейном конфликте	По запросу	Восстановление и сохранение психических и физических ресурсов человека, снижение напряженности в семье, личная ответственность за свои действия и решения	Руководитель, члены ШСП
4.4	Работа со случаями с конфликтными детьми	В течение года	Воспитание толерантного сознания; снижение конфликтогенности, криминальности школьной среды и профилактика девиантного поведения	Руководитель, члены ШСП

4.5	Тематические классные часы	В течение года по запросу	Положительные изменения внутреннего мира, ценностных установок	Руководитель, члены ШСП классные руководители
4.6	Проведение игр на сплочение	По запросу	Объединение участников для совместного решения поставленных задач, развитие умения выражать симпатию и уважение друг к другу	Педагог-психолог Руководитель, члены ШСП
<b>5. Работа с родителями</b>				
5.1	Консультирование родителей, законных представителей, н/л, специалистов, работающих с участниками ВП	В течение года	Реабилитация участников конфликтной ситуации	Руководитель, члены ШСП
5.2	Проведение родительских собраний на тему: «Конструктивные выходы из конфликтных ситуаций»	По запросу	Психологическое просвещение законных представителей – конфликтные ситуации и способы их разрешения.	Руководитель, члены ШСП
5.3	Подготовка и выдача рекомендаций, получение согласия родителей на проведение восстановительных программ	В течение года и по мере необходимости	Согласия законных представителей на проведения ВП. Разработанные рекомендации.	Руководитель, члены ШСП
<b>6. Реализация восстановительных программ</b>				
6.1	Работа с обращениями	В течение года	Полная информация о ситуации	Руководитель, члены ШСП
6.2	Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура	По мере необходимости	Информация для ШСМ	Руководитель, члены ШСП
6.3	Проведение программ примирения с написанием отчётов-самоанализов	В течение года	Защита законных интересов участников образовательных отношений	Руководитель, члены ШСП
6.4	Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций	В течение года	Гармоничные отношения с ребёнком	Руководитель ШСП
<b>7. Межведомственное взаимодействие</b>				
7.1	Организация взаимодействия Службы со всеми структурными подразделениями образовательной организации, КДН и ЗП, органами и организациями системы	В течение года	Защита законных интересов участников образовательных отношений, занятость детей доп. образованием	Руководитель, члены ШСП

	профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства, дополнительного образования, МСП Кунгурского МО		
--	---	--	--